



BEWERBUNGSBOGEN ZUR AUFNAHME IN EIN DIENSTVERHÄLTNIS

	Eingangsvermerk	Aktuelles Lichtbild (bitte anheften)
Bewerbung als		
Beschäftigungsausmaß	<input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit: von mindestens _____ bis maximal _____ Wochenstunden.	
Bewerbung für	<input type="checkbox"/> Geschäftsstelle des Sozialhilfeverbandes Braunau <input type="checkbox"/> Bezirksseniorenzentrum Altheim <input type="checkbox"/> Bezirksseniorenzentrum Braunau <input type="checkbox"/> Bezirksseniorenzentrum Eggelsberg <input type="checkbox"/> Bezirksseniorenzentrum Mattighofen <input type="checkbox"/> Bezirksseniorenzentrum Ostermiething	

<u>Persönliche Angaben</u>	
Akademischer Grad, Titel	
Vorname	
Nachname	
Geburtsname	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
Adresse	
Familienstand	
Geburtsdatum	
Geburtsort	
Staatsbürgerschaft	
Sozialversicherungsnummer	

Telefonnummer	
E-Mail-Adresse	
Präsenz- oder Zivildienst	<input type="checkbox"/> Präsenzdienst von _____ bis _____ <input type="checkbox"/> Zivildienst von _____ bis _____ <input type="checkbox"/> untauglich <input type="checkbox"/> befreit <input type="checkbox"/> Aufschub bis _____
Dienstgeber des Ehegatten/der Ehegattin	
Name und Geburtsjahr der Kinder	

<u>Schulische und berufliche Laufbahn (bitte zeitlich geordnet anführen);</u> <u>sollte der Platz nicht ausreichen, bitte ein weiteres Blatt verwenden</u>	
von – bis	<ul style="list-style-type: none"> • Bezeichnung der Schule, der Universität/Fachhochschule (Studienrichtung); • bisherige Arbeitgeber (Unternehmen, Branche, Ort, beschäftigt als)
von _____ bis _____	
von _____ bis _____	
von _____ bis _____	
von _____ bis _____	
von _____ bis _____	

von _____ bis _____	
von _____ bis _____	
von _____ bis _____	
von _____ bis _____	
von _____ bis _____	

<u>Derzeitige Tätigkeit/en</u>	
arbeitslos gemeldet	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, seit _____
als	
bei	
seit	
Ausmaß der Wochenstunden	
Kündigungsfrist	
Verfügbar ab	
als	
bei	
seit	
Ausmaß der Wochenstunden	
Kündigungsfrist	
Verfügbar ab	

<u>Sonstige Angaben</u>	
Führerschein	<input type="checkbox"/> ja, Klasse/n _____ <input type="checkbox"/> nein
EDV-Kenntnisse	<input type="checkbox"/> ja, _____ <input type="checkbox"/> nein
Ehrenamtliche Tätigkeit/en	<input type="checkbox"/> ja, bei _____ <input type="checkbox"/> nein

Sonstige Kenntnisse (Aus- und Fortbildungen, etc.)	
Hobbies/Freizeitgestaltung	
gesundheitliche Beeinträchtigung/en	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, welche _____
Minderung der Erwerbsfähigkeit (bei festgestellter Minderung der Erwerbsfähigkeit bitte Bescheid beilegen!)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, welche _____
Gerichtliche Vorstrafen	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Gegen mich ist ein Strafverfahren anhängig	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja

Folgende Unterlagen sind als Beilage zu diesem Bewerbungsbogen erforderlich:

(sämtliche Unterlagen sind in Kopie vorzulegen, Originaldokumente werden bei Bedarf angefordert)

- Tabellarischer Lebenslauf
- Zeugnisse
- Dienstzeugnisse von bisherigen Arbeitgebern
- bei männlichen Bewerbern: Nachweis über Präsenz- oder Zivildienst

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass die vorstehenden Angaben vollständig und wahrheitsgetreu sind und mir bekannt ist, dass – im Falle einer Aufnahme – bei wissentlich falschen Angaben die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist.

Weiters erkläre ich mich einverstanden, dass meine persönlichen Daten automationsunterstützt unter Wahrung des Datenschutzes verarbeitet werden.

Ort, Datum: Unterschrift:

Für etwaige Rückfragen steht Ihnen Frau Mag. Karin Altmüller (Tel. 07722/803-60346) gerne telefonisch zur Verfügung.
 Sie finden uns im Internet unter www.shvbr.at.